

VISUM COURIER SERVICE



Ihr Partner für Visabeschaffung

Auftrag zur Visabeschaffung

Auftraggeber

Firmenname

Plz, Ort

Straße, Hausnummer

Ansprechpartner(in)

Kostenstelle

Telefon

Telefax

Email

Antragsteller

Vor- und Nachname (ggf. weitere laut Anhang)

Passnummer

Visum für Land

Abreise aus Deutschland am

Pass zurück bis (ohne Gewähr)

Anlagen

Pass/Pässe Antrag Foto(s) Einladung Firmenschreiben Buchungsbestätigung Sonstiges

Sonstige Angaben

Bei ausländischen Pässen erfolgt die Bearbeitung Ihres Auftrages unter Vorbehalt und dem ausdrücklichen Hinweis auf mögliche zeitliche Verzögerungen und die ggf. zusätzliche Anforderungen von Dokumenten seitens der ausstellende Behörden. Die vollständige Mitwirkung des Auftraggebers ist Bestandteil des Auftrags. Bei nicht ausreichender Mitwirkung übernimmt VISUM COURIER SERVICE keine Verantwortung. Es wird keine Gewähr für Erledigungsfristen übernommen. Briefsendungen und Einschreiben richten Sie an unser Postfach 61 01 68 in 22421 Hamburg. Kurier und Post-Express Sendungen, sowie Päckchen und Pakete senden Sie bitte an unser Servicebüro im Kassubenweg 11 in 22455 Hamburg.

Ich akzeptiere den Hinweis und die AGB und beauftrage VISUM COURIER SERVICE mit der Visabschaffung

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift des Auftraggebers

VISUM COURIER SERVICE - Dieter Czarnetzki

Servicebüro Hamburg: Kassubenweg 11 - 22455 Hamburg · Servicebüro Berlin: Dessauer Str. 28/29 - 10963 Berlin
Telefon +49 (0)40 - 551 77 64 · Telefax +49 (0)40 - 551 90 78 · Mobil +49 (0)172 - 549 01 66
E-Mail: info@visumbeschaffung-hamburg.de · Internet: www.visumbeschaffung-hamburg.de
Gerichtsstand und Erfüllungsort: Hamburg, HRA 87 093 · Ust.-IdNr.: DE 118102730
Bankverbindung: Hamburger Sparkasse · BLZ 200 505 50 · Kto. 1201 120 332

VISUM COURIER SERVICE



Ihr Partner für Visabeschaffung

Auftrag zur Visabeschaffung

Anhang weiterer Antragsteller

Weiterer Antragsteller

Vor- und Nachname (weitere laut Anhang)

Passnummer

Vor- und Nachname (weitere laut Anhang)

Passnummer

Vor- und Nachname (weitere laut Anhang)

Passnummer

Vor- und Nachname (weitere laut Anhang)

Passnummer

Bitte nutzen Sie diesen Anhang nach Bedarf zur Angabe weiterer Antragsteller in Ihrem Auftrag zur Visabeschaffung. Bitte geben Sie pro Feld nur jeweils einen vollständigen Namen mit Vor- und Zunamen an. Haben Sie keine Verwendung für diesen Anhang, reicht die Zusendung der ersten Seite für die Auftragserteilung aus.

Lastschriftermächtigung

Hiermit ermächtige ich die Firma VISUM COURIER SERVICE - Dieter Czarnetzki widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen für die Visumbeschaffung bei Fälligkeit zu Lasten meines Kontos durch Lastschrift einzuziehen.

Kontoinhaber

Kreditinstitut

Bankleitzahl

Kontonummer

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift des Auftraggebers

VISUM COURIER SERVICE - Dieter Czarnetzki

Servicebüro Hamburg: Kassubenweg 11 - 22455 Hamburg · Servicebüro Berlin: Dessauer Str. 28/29 - 10963 Berlin
Telefon +49 (0)40 - 551 77 64 · Telefax +49 (0)40 - 551 90 78 · Mobil +49 (0)172 - 549 01 66
E-Mail: info@visumbeschaffung-hamburg.de · Internet: www.visumbeschaffung-hamburg.de
Gerichtsstand und Erfüllungsort: Hamburg, HRA 87 093 · Ust.-IdNr.: DE 118102730
Bankverbindung: Hamburger Sparkasse · BLZ 200 505 50 · Kto. 1201 120 332

VISUM COURIER SERVICE



Ihr Partner für Visabeschaffung

Allgemeine Geschäftsbedingungen

(nur für Unternehmer)

1. Allgemeine Bestimmungen

Die folgenden Geschäftsbedingungen sind die rechtliche Grundlage unserer Leistungen, sie werden durch Auftragserteilung anerkannt. Abweichende oder ergänzende Vereinbarungen sowie Nebenabreden sind nur wirksam, wenn wir sie schriftlich bestätigen. Für den Vertrag gelten ausschließlich unsere Bedingungen, andere Bedingungen werden nicht Vertragsinhalt, auch wenn wir es versäumen, ihnen ausdrücklich zu widersprechen.

Botschaftsarbeitstage sind Werktage an denen das benötigte Konsulat zur Visierung der Pässe geöffnet hat (Abweichungen von den deutschen Werk- und Feiertagen sind möglich). Die Angabe der Botschaftsarbeitstage gilt pro Land und Konsulat nach Eingang aller benötigten Unterlagen. Bei evtl. Nachlieferungen von fehlenden Unterlagen zählen die Botschaftsarbeitstage ab Eingang der letzten benötigten Unterlagen.

2. Unsere Leistungen

Wir bieten gegen Entgelt Dienstleistungen an, um die Erlangung von Visa und Legalisierungen zu ermöglichen sowie in Einzelfällen – ohne Verbindlichkeit – die Beratung in Passangelegenheiten, sofern sie keine Rechtsberatung darstellen.

Liegt keine ausdrückliche schriftliche Weisung von Ihnen vor, so dürfen wir unsere Leistung – unter Wahrung Ihrer Interessen – nach billigem Ermessen erbringen, insbesondere Art, Weg und Mittel der Beförderung Ihrer Dokumente wählen. Wir sind auch berechtigt, die Ausführung Ihres Auftrages ganz oder teilweise an Dritte zu übertragen.

Die Verpflichtung unserer Firma besteht ausschließlich in der Erbringung einer Dienstleistung. Diese ist mit der Beschaffung des Visum oder der Legalisierung und der Übergabe an den Auftraggeber direkt oder an ein durch ihn bestimmtes Versandunternehmen erfüllt. Der Vertrag zur Visabeschaffung gilt als abgeschlossen, wenn der Auftrag von uns ausdrücklich bestätigt wurde.

3. Preise und Zahlungsbedingungen

Das zu zahlende Entgelt für unseren Service sowie die Erstattung von Fremdleistungen, Visum- und Passgebühren sowie Kosten Dritter richtet sich nach unseren jeweils gültigen Tarifen. Diese gelten auch dann, wenn es an einer ausdrücklichen Vereinbarung hierzu fehlt, der Vertrag aber unter der Möglichkeit der Kenntnisnahme der Tarife abgeschlossen wurde.

Sofern nicht anders vereinbart, entsteht die Zahlungsverpflichtung des Kunden mit der Auftragserteilung (Vorleistung). Sollten wir auf die Vorleistung im Einzelfall ausdrücklich verzichtet haben, sind wir berechtigt Ihre Dokumente per Kurier, Post-Express oder Nachnahme (einschl. Samstag-Zustellung) an den Vertragspartner zurückzuschicken. Die anfallenden Kosten trägt der Auftraggeber.

Sollten die Antragsunterlagen nach einer Ablehnung im Konsulat erneut eingereicht werden (z. B. nach evtl. Ergänzung der Unterlagen), entstehen erneute Dienstleistungsgebühren. Im Fall einer ausdrücklichen Stundung des Entgeltes durch uns können Sie gegen unsere Ansprüche nur mit solchen Gegenforderungen aufrechnen, die unbestritten oder rechtskräftig festgestellt sind. Da wir lediglich unsere Dienstleistung zu erbringen haben, ohne einen wie auch immer gestalteten Erfolg zu schulden, bleibt Ihre Zahlungsverpflichtung auch dann bestehen, wenn einem Visum- oder Passantrag sowie einer Legalisierung nicht entsprochen wurde. Unsere Preise sind freibleibend.

Sollten Lastschriftforderung nicht eingelöst werden, wird eine Gebühr von EUR 15,- erhoben. Die Lastschriftrückgabe wird dann an unser Inkassobüro übergeben.

Kommt der Auftraggeber uns gegenüber in Zahlungsverzug, werden EUR 3,50 pro erfolgter schriftlicher Mahnung in Rechnung gestellt. Diese Beträge gelten, solange der Kunde keinen geringeren Schaden nachweist. Mit Eintritt des Verzuges sind wir berechtigt, gesetzliche Verzugszinsen zu verlangen. Die anfallenden Kosten trägt der Auftraggeber in voller Höhe.

Bei evtl. Preisänderungen seitens der ausstellenden Behörden während der Zeit einer Visabearbeitung oder Legalisierung behalten wir uns das Recht vor, diese auch ohne weitere Ankündigung an den Kunden weiterzugeben.

4. Haftung

Wir erbringen alle in unseren Verantwortungsbereich fallenden Leistungen mit der Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns. Selbstverständlich liegen aber alle Entscheidungen über Gewährung oder Ablehnung von Visa- oder Passanträgen sowie Legalisierungen bei den zuständigen Missionen bzw. Behörden. Deswegen übernehmen wir für den Erfolg eines Visum- oder Passantrag sowie von Legalisierungen keine Haftung, es sei denn, uns wird bei der Beantragung ein vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Fehler nachgewiesen. Die Missionen bzw. Behörden sind weder Erfüllungsgehilfen unserer Leistung noch unsere Vertreter.

Ebenso übernehmen wir keine Haftung für erteilte Auskünfte, ausgenommen bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Unsere Haftung im Last-Minute-Service bezieht sich auf die Auswahl der möglichst effektiven, beschleunigten und dabei trotzdem sicheren Beförderungsart und dem besonderen Hinwirken auf beschleunigte Bearbeitung bei den Missionen bzw. Behörden. Deswegen übernehmen wir ausdrücklich im Last-Minute-Service keine Haftung oder Gewähr für die Einhaltung etwaiger Fristen, unabhängig davon, welche Bedeutung diese für Ihren Auftrag hat, dies gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

Wir haften nach den gesetzlichen Bestimmungen, sofern der Kunde Schadenersatzansprüche geltend macht, die auf Vorsatz, grober Fahrlässigkeit oder wesentlicher Verletzungen der Vertragspflichten, einschließlich von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit unserer Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Soweit uns keine vorsätzliche Vertragsverletzung angelastet wird, ist die Schadenersatzhaftung auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt. Im unternehmerischen Verkehr ist die Haftung für Vermögensschäden im Falle grober Fahrlässigkeit auf EUR 800,- begrenzt. Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt unberührt. Für abhandene gekommene Passhüllen, sowie in den Pässen lose eingelegte Blätter übernehmen wir keine Haftung; das gilt nicht bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

Sollte ein offensichtlicher Mangel unserer Leistung vorliegen, muss dieser schriftlich (keine E-Mail) innerhalb von 2 Wochen nach Zugang Ihrer Dokumente bei Ihnen bzw. Kenntnis von dem Mangel geltend gemacht werden. Nach Ablauf der Rügefrist können derartige Mängel nicht mehr geltend gemacht werden. Soweit nicht abweichend geregelt, ist eine weitere Haftung ausgeschlossen.

5. Auftragsstorno

Sollten Sie Ihren Auftrag zurückziehen, wofür die Schriftform erforderlich ist, stellen wir Ihnen die bis zum Zeitpunkt der Abbestellung angefallenen Kosten sowie ein anteiliges Entgelt in Rechnung. Sobald die Pässe in der Botschaft/Konsulat eingereicht sind, kann der Auftrag nicht mehr storniert werden, da die Konsulargebühren im voraus entrichtet werden müssen.

6. Weitere Vereinbarungen

Vereinbarungen und Nebenabreden, die diese Bedingungen abändern und/oder ergänzen, bedürfen für ihre Wirksamkeit der Schriftform. Der Rückversand Ihrer Dokumente erfolgt ausnahmslos an den Auftraggeber. Abweichungen sind erst gültig, nachdem diese von uns schriftlich bestätigt wurden.

7. Schlussbestimmung

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Geschäftsbedingungen bleibt die Wirksamkeit der übrigen Vertragsbedingungen unberührt. Alle vorhergehenden Geschäftsbedingungen verlieren ihre Gültigkeit.

8. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Ist der Auftraggeber Kaufmann i.S.d. §§ 1 ff HGB, ist der Erfüllungsort Kassubenweg 11, 22455 Hamburg und der Gerichtsstand für beide Teile Hamburg.

Stand: 08/2009

VISUM COURIER SERVICE - Dieter Czarnetzki

Servicebüro Hamburg: Kassubenweg 11 - 22455 Hamburg · Servicebüro Berlin: Dessauer Str. 28/29 - 10963 Berlin
Telefon +49 (0)40 - 551 77 64 · Telefax +49 (0)40 - 551 90 78 · Mobil +49 (0)172 - 549 01 66
E-Mail: info@visumbeschaffung-hamburg.de · Internet: www.visumbeschaffung-hamburg.de
Gerichtsstand und Erfüllungsort: Hamburg, HRA 87 093 · Ust.-IdNr.: DE 118102730
Bankverbindung: Hamburger Sparkasse · BLZ 200 505 50 · Kto. 1201 120 332